

Istituto Comprensivo Statale

Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di I grado VIA DELLE AIE 2

09035 GONNOSFANADIGA (SU)

Telefono 0709795275-274-273-272-271 CODICE FISCALE 82003870928 – Cod. Univoco: UFGJG7 e-mail: CAIC808007@ISTRUZIONE.IT – CAIC808007@PEC.ISTRUZIONE.IT sito web: ICGONNOSFANADIGA.EDU.IT

Circolare n. 31

Gonnosfanadiga, 29/09/2020

Ai Genitori degli alunni Scuola primaria e secondaria Ai Docenti Sedi

OGGETTO: Giustificazioni delle assenze degli alunni sul registro elettronico Argo ScuolaNext

Si comunica ai sig. genitori che a partire da quest'anno, le assenze degli alunni dovranno essere giustificate direttamente tramite il registro elettronico ARGO ScuolaNext, secondo le due modalità indicate di seguito: 1) modalità tramite portale Argo e 2) modalità tramite app Didup.

1) Procedura di giustificazione on line tramite portale Argo

Accedere all'area famiglia utilizzando il link <u>http://www.argofamiglia.it/</u> Cliccare sul pulsante Accedi e inserire il codice scuola SC14943 e le proprie credenziali (utente e password)

	Area riservata alle famiglie Bervenut nell'area di ScuolaNext riservata alle famiglie. Potrai visualizzare le informazioni relative ai voti, alle assenze, ai messaggi indirizzati alle famiglie e tanto alto. Codice Scuola (per esempio xx12345)
SCUOLANEXT	Utente
HAL BISOGNO DI AIUTO2 Entra nel Portale Famiglia Qualora non si riuscisse ad accedere al sistema é consignable provare a svuotare la cache del Browser. Se non hai ancora ricevulo di luo nome ulente e la	Password (rispettare maluscoli e minuscoli)
se non oa ancora neevuo a uto nome utente e la password se pregato di contattare gli uffici di segreteria della tua scuola.	ARGO software

Nella sezione Servizi alunno, cliccare sul tasto relativo alla gestione delle assenze

ARGO S	
Servizi Alunno	
*	
4	
1	
Servizi Classe 💌	
Documenti 💌	
Utilità	

Nella finestra di riepilogo, gli eventi da giustificare (assenze, ingressi e uscite) saranno contrassegnati dall'icona ² (fig.1) Cliccando sul pulsante Giustifica, si aprirà il pannello per selezionare gli eventi che si vogliono giustificare, eventualmente inserendo la eventuale motivazione (fig.2).

Fig 1

Fig. 2



Al termine dell'operazione, gli eventi giustificati non saranno più contraddistinti dall'icona

2) Procedura di giustificazione on line tramite App

•/

Avviare l'app Didup Famiglia e fare clic sulla voce di menu Assenze giornaliere

BOSCO
Cosa è successo Oggi?
Assenze giornaliere
Voti giornalieri
Note disciplinari
Voti scrutinio
Compiti assegnati
Argomenti lezione
Promemoria classe
Ricevimento docenti
Bacheca
Documenti alunno
Documenti docenti
Dati anagrafici

Nella finestra di riepilogo assenze, gli eventi da giustificare saranno contrassegnati dall'indicazione in rosso *Da giustificare*. Fare clic sulla voce Giustifica.

5/09/2018-10-10 (In unit Friday)) Heffinia 4" and (International) (International Constantion (FE))	26/09/2018 10.18 (IN-GEOTING-HE) Permesse Gode in 4° and (IN-ELADADADADADADADADADADADADADADADADADADAD
(INT AMERIC CANADIMIT) 4/09/2018	(PVF AMEREN TARRESO
4/05/2018	
isenza	24/09/2018 (DA CRIMINICARD) Assenza
diver source without	IPed: 3DROCHI AUPIR
NO9/2018 10:10 Bardo	15/05/2010 10:50 (DADAUTWICKE) Ritardo
PHY ANDREN (MANNAMIE)	(Pol) ANDREA CARANAA
/05/2018 Serza	12/09/2018 Assertas
UPYY AMOREA CARAMAMERS	EPHT ADDREA DAMAAAA

Fig. 1

Fig. 2

Nella successiva finestra, è possibile inserire l' eventuale motivazione e fare clic sulla voce *Salva* (fig.1); in caso di eventi multipli, prima del salvataggio selezionare gli eventi che si desiderano giustificare (fig.2).

+ Assenze Da Giustifi	🕈 Assenze Da Giustifi 📰
26/09/2018 Ore:10:10 Useita in 4º ore	√ 26/09/2018 Ore:10:10 Uscita in 4* ora
	<i>→</i> 24/09/2018
I	19/09/2018 Ove:10.10 Ingresso is 2º ora
Motivazione Assenza	Motivazione Assenza
Dratisature nar abbaatoria)	

Fig. 1

Fig. 2

Al termine dell'operazione, gli eventi giustificati non saranno più indicati come Da Giustificare.

Chi tra i genitori non fosse ancora in possesso delle credenziali di accesso al registro elettronico ARGO ScuolaNext può farne richiesta tramite e-mail all'indirizzo di posta elettronica dell'Istituto <u>caic808007@istruzione.it</u> indicando il/i nome/i del/i proprio/i figlio/i e allegando copia del documento di identità del genitore richiedente.

Il Dirigente Scolastico f.to Romina Di Nardi